

Data przyjęcia wniosku: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Imię i Nazwisko Wnioskodawcy  
rodzica / opiekuna Kandydata

\_\_\_\_\_  
Adres do korespondencji w sprawie rekrutacji

**ZGŁOSZENIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
IM. KRÓLA JANA III SOBIESKIEGO W PRZEGINI  
NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

**I. DANE OSOBOWE KANDYDATA I RODZICÓW KANDYDATA**

(wypełnić czytelnie, drukowanymi literami)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata		
2.	Data urodzenia kandydata		
3.	Miejsce urodzenia kandydata		
4.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL – seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
5.	Imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matka	
		Ojciec	
6.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Nr domu/mieszkania	
7.	Adres miejsca zamieszkania matki kandydata <i>(jeśli jest inny niż kandydata)</i>	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Nr domu/mieszkania	
8.	Adres miejsca zamieszkania ojca kandydata <i>(jeśli jest inny niż kandydata)</i>	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	

		Nr domu/mieszkania	
9.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kandydata. <i>(jeśli je posiadają)</i>	Matka	Tel:
			@:
		Ojciec	Tel:
			@:

## II. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW DODATKOWYCH ZGODNIE Z UCHWAŁĄ NR XLII/285/2021 RADY GMINY JERZMANOWICE-PRZEGINIA Z DNIA 27 GRUDNIA 2021 ROKU.

Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe, kandydaci zamieszkałi poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

\*) we właściwej rubryce TAK / NIE proszę wstawić znak X

\*\*\*) należy dołączyć do wniosku

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium **	Matka	Ojciec	Tak*	Nie*
1.	Rodzice/opiekunowie prawni są zameldowani na terenie Gminy Jerzmanowice-Przegonia na pobyt stały.	<b>Oświadczenie</b> (załącznik nr 1) rodziców/opiekunów prawnych o zameldowaniu na terenie gminy Jerzmanowice-Przegonia lub inny dokument urzędowy.	25 pkt	25 pkt		
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 50 pkt			
2.	Rodzice/ opiekunowie prawni, którzy rozliczyli podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT) w Urzędzie Skarbowym zgodnym z miejscem zamieszkania na terenie Gminy Jerzmanowice-Przegonia za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja.	<b>Oświadczenie</b> (załącznik nr 2) rodziców/opiekunów prawnych o rozliczeniu podatku dochodowego od osób fizycznych zgodnie z miejscem zamieszkania na terenie gminy Jerzmanowice-Przegonia za rok poprzedzający rok, w którym odbywa się rekrutacja oraz przedłożenie PIT do wglądu.	10 pkt	10 pkt		
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 20 pkt			
3.	Rodzice/opiekunowie prawni pracują, wykonują pracę na podstawie umowy o pracę lub otrzymują dochody na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą działalność gospodarczą lub rolną lub pobierają naukę w systemie dziennym.	<b>Oświadczenie</b> (załącznik nr 3) o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, prowadzeniu działalności rolniczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym dla dorosłych w obwodzie szkoły podstawowej do której składany jest wniosek.	15 pkt	15 pkt		
			Rodzic samotnie wychowujący dziecko – 30 pkt			
4.	Uczęszczanie przez rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja, do danej szkoły podstawowej.	<b>Oświadczenie</b> (załącznik nr 4) rodziców/opiekunów prawnych realizowaniu obowiązku szkolnego w danej szkole przez rodzeństwo kandydata.	15 pkt			

Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący jest potwierdzane dokumentami wskazanymi przez organ w uchwale.

W przypadku równorzędnych wyników punktowych uzyskanych przez kandydatów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, gdy dana szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami, kandydaci są rekrutowani według kolejności złożenia wniosków wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium wymienionego w punktach:

.....

## III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach do zgłoszenia dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
3. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich dyrektora szkoły.

---

*Miejscowość i data*

---

*Podpis Matki / opiekuna prawnego*

---

*Podpis Ojca / Opiekuna prawnego*

1. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO” informujemy, że administratorem danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest: Zespół Szkół w Przegini; Przeginia 403; NIP 5130170430 REGON 1207500283 tel. 123898014; e-mail: sekretariat@przeginia.edu.pl.
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych, Panią Patrycją Hładoń, w następujących formach: przesyłając informację na adres e-mail: rodo@przeginia.edu.pl lub listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora Danych lub telefonicznie pod numerem: 668416144.
3. Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do placówki. Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w związku z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego dot. rekrutacji, a w szczególności art. 130 – 164 (Rozdział: Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek) ustawy z 14 grudnia 2016 roku – prawo oświatowe oraz uchwała nr XLII/286/2021 RADY GMINY JERZMANOWICE-PRZEGINIA z dnia 27 grudnia 2021 roku w sprawie: określenia kryteriów branych pod uwagę podczas przeprowadzania drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Jerzmanowice-Przeginia, rodzajów dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów oraz liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria.
4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym koniecznym do realizacji zadań statutowych placówki, tj. przeprowadzenie procesu rekrutacji.
5. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez placówkę, do której kandydat zostaje przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym wychowanek uczęszcza do placówki, chyba że przepisy prawa oświatowego stanowią inaczej. W przypadku nieprzyjęcia dziecka do placówki jego dane przechowywane są przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku
6. Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem. Państwa dane w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa mogą zostać ujawnione poprzez przesłanie uprawnionym podmiotom. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych poza Europejski Obszar Gospodarczy. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również profilowane.
7. Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych; sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, w przypadku, gdy Państwa zdaniem są one nieprawidłowe lub niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją, wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - pod aktualnym adresem wskazanym na stronie internetowej: <https://uodo.gov.pl/p/kontakt>.